Process: Studerande	Kod: Nd 048	Sida:	Utgåva:
Rutinbeskrivning för: Regler varningar policys	Reviderad av: Ledningen		
Aktivitet: Kränkande särbehandling	Godkänt av: Leif Lahti		Giltig från: 2017-05-01

KRÄNKANDE SÄRBEHANDLING
Policy med råd och anvisningar för studerande

Policy
Inom Utbildning Nord skall ingen studerande utsättas för kränkande särbehandling.
Alla studerande har ett ansvar för att aktivt verka för ett positivt arbetsklimat och att inte någon utsätts för kränkande särbehandling.

Vad är kränkande särbehandling
De företeelser som i dagligt tal brukar kallas för bl.a. vuxenmobbning, psykiskt våld, social utstötning och trakasserier – även sexuella trakasserier – har alltmer framstått som särskilda problem och brukar vara definitionen av *kränkande särbehandling.*

Vem som helst kan drabbas av kränkande särbehandling i utbildningen. Alla kan hamna i situationer där olyckliga omständigheter och brister i kommunikation kan leda till att en person drabbas av/upplever kränkande särbehandling.

Exempel på kränkande särbehandling
- att systematiskt ignorera en person
- att undanhålla information
- att frysa ut någon ur gemenskapen
- att kritisera eller förlöjliga någon inför andra
- att förtala eller nedsvärta
- att sjukförklara
- att förfölja i olika former, t ex hot och skapande av rädsla, förnedringar (sexuella trakasserier, trakasserier pga. ras, hudfärg, nationalitet, etniskt ursprung, trosbekännelse, funktionshinder eller sexuell läggning).

Konsekvenser
Den kränkande särbehandlingen kan hos den utsatte studeranden visa sig med en låg självkänsla, irritabilitet, stark aggression, låg stresstolerans, uttalad trötthet, huvudvärk eller olust inför studierna.
I en grupp kan den kränkande särbehandlingen visa sig som minskad effektivitet, osäkerhet, samarbetsproblem, hög frånvaro samt sökande efter syndabockar.

Insatser för att förebygga kränkande särbehandling
Utbildaren ska
- informera om utbildningens mål och innehåll
- ordna regelbundna möten
- ge nya studerande en god introduktion
- genomföra studerandesamtal 1-2 gånger per år
- eftersträva att arbetet har innehåll och mening och att den studerandes kapacitet och kunskaper tas tillvara.

Råd till utbildaren/arbetsledare vid kränkande särbehandling

Process:	Kod:	Sida:	Utgåva:
Studerande	Nd 048		
Rutinbeskrivning för:	**Reviderad av:**		
Regler varningar policys	Ledningen		
Aktivitet:	**Godkänt av:**		**Giltig från:**
Kränkande särbehandling	Leif Lahti		2017-05-01

Det är utbildarens/arbetsledningens uppgift att svara för att åtgärder snabbt sätts in vid kränkande särbehandling.
Arbetsledningen ska också se till att långsiktigt planera verksamheten på ett sådant sätt att särbehandling, mobbning och destruktiva konflikter förebyggs. Om kränkande särbehandling negligeras eller handläggs på ett ovarsamt sätt kan det leda till allvarliga och skadliga effekter hos studeranden.

Därför

- ta situationen på allvar
- visa respekt så att den som känner sig kränkt är delaktig i åtgärdsprocessen
- avvakta inte och utgå från den kränktes upplevelse
- samtala med den som känner sig drabbad
- försök inte att dölja att problem finns
- ge stöd åt den utsatte och erbjud stödkontakt
- skuldbelägg eller döm inte
- låt inte mångas ord bli lag
- att samla hela arbetsgruppen för samtal är inte att rekommendera annat än som sista punkt i en åtgärdsplanering.

Råd till den drabbade

- kontakta din utbildare eller person för studerandeärenden
- tala med din fackliga representant eller skyddsombud
- beskriv vad som hänt – anteckna när, var och hur
- var inte rädd för att berätta om problemet.

Du har rätt att begära att dina samtal med utbildare, fack eller skyddsombud är konfidentiella. Däremot måste ansvarig chef eller dennes närmsta chef, snabbt agera, om misstanke om kränkande särbehandling finns.